

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Starogardzie Gdańskim

ul. Olimpijczyków Starogardzkich 1, 83-200 Starogard Gdański
osir@osir.com.pl | tel. 533 236 148 | www.osir.com.pl



Regulamin Centrum Sportowo – Edukacyjnego im. Kazimierza Deyny w Starogardzie Gdańskim

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin jest wewnętrznym dokumentem, obowiązującym wszystkich użytkowników Centrum Sportowo - Edukacyjnego im. Kazimierza Deyny, zwanym w dalszej części regulaminu **CSE**, mającym na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku w trakcie korzystania z CSE.
2. Zarządcą CSE jest Ośrodek Sportu i Rekreacji w Starogardzie Gdańskim z siedzibą przy ul. Olimpijczyków Starogardzkich 1 w Starogardzie Gdańskim.
3. Każdy użytkownik, z chwilą wstępu na teren CSE wyraża zgodę na postanowienia niniejszego regulaminu (zwanego dalej: „**Regulaminem**”) i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
4. Szczegółowe informacje dotyczące działalności CSE, godzin otwarcia, cen biletów dostępne są w Recepcji CSE oraz na stronie internetowej www.centrumdeyny.pl.
5. Z niniejszym Regulaminem współdziałają: Regulamin interaktywnej wystawy stałej w Centrum Sportowo - Edukacyjnym im. K. Deyny, Regulamin internetowej sprzedaży biletów, Regulamin Sali konferencyjnej.

II. GODZINY OTWARCIA I DOSTĘPNOŚĆ OBIEKTU

1. CSE jest otwarte 6 dni w tygodniu (wtorek - niedziela) w godzinach: 09:00 - 21:00, w poniedziałki CSE jest nieczynne.
2. CSE jest zamknięte w dni ustawowo wolne od pracy oraz w inne dni określone w harmonogramie otwarcia obiektu.
3. Interaktywna wystawa stała (zwana dalej **Wystawą**) czynna jest w godzinach 9:00 - 17:00. Ostatnie wejście na Wystawę możliwe jest do godz. 16:00.
4. Szczegółowe informacje dotyczące cennika, dni i godzin otwarcia CSE publikowane są na stronie internetowej <https://www.centrumdeyny.pl>
5. Zgodnie z § 54 i § 55 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., budynek, w którym mieści się CSE, jest przystosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Obiekt wyposażony jest w windę dostosowaną do osób poruszających się na wózkach oraz podjazd z poziomu terenu. Na zewnątrz znajdują się wyznaczone miejsca parkingowe. Cała ekspozycja została zaplanowana tak, aby zapewnić swobodne poruszanie się wszystkim odwiedzającym. Na parterze dostępne są toalety dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.
6. Informacji o udogodnieniach dla osób z niepełnosprawnościami udzielają pracownicy recepcji CSE.

III. BILETY

1. Bilety na Wystawę w CSE zakupić można osobiście w kasie biletowej w siedzibie CSE bądź na stronie internetowej <https://bilety.centrumdeyny.pl/>.
2. Ceny biletów reguluje cennik obiektów i usług Ośrodka Sportu i Rekreacji w Starogardzie Gdańskim, który dostępny jest w Recepcji CSE oraz na stronie internetowej <https://osir.com.pl> oraz <https://bilety.centrumdeyny.pl/>.
3. CSE zastrzega sobie prawo wprowadzenia opłat innych niż wynikające z cennika za udział w wydarzeniach i zajęciach organizowanych przez CSE.
4. Zasady dotyczące sprzedaży internetowej biletów określa **Regulamin Sklepu Internetowego oraz Sprzedaży Internetowej Biletów Centrum Sportowo – Edukacyjnego im. Kazimierza Deyny**, dostępny na stronie <https://www.centrumdeyny.pl>
5. Kasa biletowa znajduje się w Recepcji CSE i czynna jest w godzinach otwarcia CSE.

6. Bilet uprawnia do jednorazowego uczestnictwa w Wystawie.
7. Osoby uprawnione do zakupu biletu ulgowego na Wystawę w CSE zobowiązane są do okazania stosownego dokumentu.
8. Zwiedzający Wystawę przez cały czas powinien posiadać przy sobie bilet.

IV. TRYB I SPOSÓB SKŁADANIA REKLAMACJI

1. Kupującemu przysługuje prawo do złożenia reklamacji w każdym czasie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres biuro@centrumdeyny.pl, listownie bądź osobiście w siedzibie CSE.
2. Reklamacje są rozpatrywane w terminie 14 dni. Odpowiedź wysyłana jest mailowo bądź listownie.
3. CSE wyraża gotowość rozstrzygnięcia polubownie wszelkich sporów.

V. ZWIEDZANIE Z PRZEWODNIKIEM

1. Grupy zorganizowane lub osoby indywidualne mogą za dodatkową opłatą wykupić usługę zwiedzania Wystawy z przewodnikiem.
2. Rezerwacja przewodnika odbywa się najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem zwiedzania Wystawy, bezpośrednio w siedzibie CSE pod adresem biuro@centrumdeyny.pl lub numerem kontaktowym podanym na www.centrumdeyny.pl.
3. Przewodnik oczekuje na zwiedzających w wyznaczonym miejscu na 15 minut przed planowaną rezerwacją. Po niestawieniu się i upływie tego czasu rezerwacja ulega anulowaniu, zwiedzanie odbywa się bez przewodnika. W przypadku opisanym powyżej nie przysługuje zwrot kwoty uiszczonej za rezerwację przewodnika.
5. W przypadku rezygnacji z usługi przewodnika należy poinformować CSE z trzydniowym wyprzedzeniem. W przeciwnym razie osoba rezerwująca **może zostać obciążona opłatą za rezerwację**.

VI. PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Bagaż oraz inne przedmioty osobiste można pozostawić w wyznaczonej do tego szatni. Korzystanie z szatni w holu głównym jest bezpłatne. W szatni możliwe jest pozostawienie ubrań i bagażu. Za pozostawione rzeczy CSE nie ponosi odpowiedzialności. Nie należy pozostawiać rzeczy wartościowych takich jak portfel czy telefon.
2. Zwiedzający i uczestnicy wydarzeń i zajęć zobowiązani są do wykonywania poleceń porządkowych pracowników CSE.
3. Osoby niepełnoletnie mają prawo wstępu do CSE wyłącznie pod opieką rodzica lub opiekuna. Rodzic lub opiekun ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez osobę będącą pod jego opieką. W przypadku zorganizowanych grup szkolnych wymagana jest obecność opiekunów lub wychowawców zgodnie z obowiązującymi Rozporządzeniami Ministra Edukacji Narodowej.
4. Zabrania się wstępu na Wystawę osobom: zachowującym się w sposób zagrażający bezpieczeństwu zbiorów, zakłócającym porządek, naruszającym ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych oraz osobom nietrzeźwym.
5. W przypadku gdy zwiedzający uporczywie zakłóca bądź uniemożliwia zwiedzanie Wystawy, pracownicy CSE mogą wyprosić zwiedzającego z terenu CSE.
6. CSE zastrzega sobie prawo zmiany czasu zwiedzania, manipulowania ilością dostępnych biletów, a także wyłączenia ze zwiedzania części pomieszczeń uzasadnionych przypadkach.
7. Dodatkowe informacje na temat CSE można uzyskać pod adresem e-mail: recepca@centrumdeyny.pl telefonicznie pod numerem kontaktowym podanym na centrumdeyny.pl.

VII. BEZPIECZEŃSTWO I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Na terenie CSE działa monitoring rejestrujący i archiwizujący obraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie obiektu, ochrony eksponatów oraz mienia należącego do Ośrodka Sportu i Rekreacji w Starogardzie Gdańskim.
2. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami opisanymi w punkcie dotyczącym Ochrony Danych Osobowych.
3. Zwiedzający odpowiadają materialnie za szkody spowodowane przez siebie lub osoby, za które odpowiadają.
4. W sytuacjach zagrożenia (np. pożar, awaria, alarm) zwiedzający są zobowiązani do niezwłocznego opuszczenia CSE, kierując się oznakowanymi drogami ewakuacyjnymi oraz stosując się do poleceń obsługi.
5. W przypadku powstania sporu w związku z zawartą umową sprzedaży, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie.
6. CSE zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.
7. Regulamin obowiązuje od dnia publikacji.

VIII. NEWSLETTER

1. Użytkownik może wyrazić zgodę na otrzymywanie od CSE informacji drogą elektroniczną, poprzez zaznaczenie odpowiedniej opcji w trakcie realizacji zamówienia przez Internet lub w terminie późniejszym na stronie www.centrumdeyny.pl.
2. W przypadku wyrażenia takiej zgody, Użytkownik otrzymywać będzie na podany przez siebie adres poczty elektronicznej biuletyn informacyjny (Newsletter) CSE. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z postanowieniami opisanymi w dziale dotyczącym Ochrony Danych Osobowych oraz na stronie internetowej www.centrumdeyny.pl.
3. Użytkownik może w dowolnym momencie zrezygnować z prenumeraty samodzielnie.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

PRZEZ OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W RAMACH STATUTOWEJ DZIAŁALNOŚCI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informujemy, że:

ADMINISTRATOR:

Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Olimpijczyków Starogardzkich 1, 83-200 Starogard Gdański, tel. 533 236 148, e-mail osir@osir.com.pl

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH:

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować wysyłając e-mail na adres: iod.jednostki@um.starogard.pl

CELE PRZETWARZANIA, PODSTAWY PRAWNE:

Państwa dane będą przetwarzane w następujących celach:

1. Zakupu biletu na wystawę w Centrum Deyny lub zapisania uczestnika na zajęcia lub wydarzenia w Centrum Deyny oraz ich realizacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy),
2. Wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi oraz wypełnienia obowiązku prawnego względem uczestników oraz organów publicznych sprawujących nadzór nad działalnością statutową OSiR na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO* (przetwarzanie jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązku

prawnego ciążącego na administratorze) i w związku z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawami dotyczącymi kultury fizycznej (wykorzystanie danych uczestników do ich obsługi logistycznej i administracyjnej, stworzenia warunków do zapewnienia pomocy medycznej, jak też nawiązania z nimi kontaktu w sprawach dotyczących usług proponowanych przez administratora.

3. Prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i w związku z przepisami takimi jak ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz ogółem przepisów regulujących zasady powstawania, ustalania oraz wygasania zobowiązań podatkowych oraz innych przepisów dotyczących podatków.
4. Ściągania należności, obrony przed roszczeniami i dochodzeniem roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i w zw. z przepisami o samorządzie gminnym, kodeksem postępowania cywilnego, przepisami o finansach publicznych oraz innymi ustawami obligującymi administratora danych do dbania o swój wizerunek, mienie oraz finanse.
5. Rozpatrzenia reklamacji, skarg, wniosków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym przez administratora).
6. W wymagających tego przypadkach Administrator ubiegał będzie się o wyrażenie przez uczestników zgody na przetwarzanie danych w wyrażnie zadeklarowanym celu, z zastrzeżeniem możliwości łatwego odwołania zgody przez osobę, która ją uprzednio wyraziła (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Ewentualne wycofanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego Administrator dokonywał na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom znajdującym się w zasięgu monitoringu wizyjnego oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa mienia znajdującego się na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w zw. z art. 50 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie gminnym oraz art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 1 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości w zw. z art. 35 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych. Zasięgiem monitoringu objęte są:
 - klatka schodowa, sala wystawiennicza, kawiarnia, piwnica – garaż.
 - obszar na zewnątrz budynku.

Następnie Państwa dane osobowe będą przechowywane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

ODBIORCY DANYCH:

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym m. in. policji, sądom, prokuraturze oraz podmiotom związanym z Administratorem umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. podmiotowi zapewniającemu licencję na oprogramowanie IKSORIS obsługujące Centrum Sportowo – Edukacyjne im. Kazimierza Deyny.

CZAS PRZETWARZANIA:

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją Kancelaryjną – przez okres wskazany w tym dokumencie licząc od końca roku, w którym zakończono czynności w Państwa sprawie.

Deklarowany okres przechowywania nie dotyczy danych osób, które wyraziły zgodę na przetwarzanie danych w określonym celu. Co do zasady, dane osobowe tych osób przetwarzane będą do momentu wycofania przez nie zgody lub ustania potrzeb Administratora w zakresie wykorzystania tych danych.

Państwa dane osobowe związane z monitoringiem wizyjnym będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa przez okres nie dłuższy niż 30 dni. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza EOG lub organizacji międzynarodowej.

TWOJE PRAWA:

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa wynikające z RODO*:

- Prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,
- Prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- Prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- Prawo wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania swoich danych osobowych
- Prawo do przenoszenia swoich danych osobowych (danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO*),

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest zgoda wyrażona na podstawie przepisów RODO, przysługuje Państwu prawo wycofania takiej zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej wycofaniem.

SKARGA DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH:

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwi wzięcie udziału w przedsięwzięciach organizowanych w Centrum Sportowo – Edukacyjnym im. Kazimierza Deyny.

INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM PROFILOWANIU

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.